

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК Тутурской школы
_____ Н.И. Кузнецова
«29» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 30.08.2018 г. № 95-од
Директор Тутурской школы
_____ Л.М. Спиридонова

ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет муниципального казённого общеобразовательного учреждения Тутурской средней общеобразовательной школы является коллегиальным органом самоуправления образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Управляющий Совет (далее - совет) руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием, Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами совета являются:

1.3.1. Определение основных направлений образовательной программы и программы развития общеобразовательного учреждения;

1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;

1.3.3. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения и других существенных составляющих образовательного процесса;

1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.5. Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

1.3.6. Взаимодействие с учредителем в формировании органов управления образовательным учреждением;

1.3.7. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

2. Компетенция Управляющего Совета

Для осуществления своих задач Управляющий Совет:

- 2.1. Принимает участие в разработке устава образовательного учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 2.2. Принимает участие в разработке образовательной программы школы;
- 2.3. Определяет основные направления развития школы;
- 2.4. Принимает локальные нормативные (правовые) акты образовательного учреждения, отнесенные уставом к его компетенции;
- 2.5. Принимает решение об исключении обучающегося из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства);
- 2.6. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала школы, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- 2.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет направления и порядок их расходования;
- 2.8. Заслушивает отчет директора школы по итогам года;
- 2.9. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;
- 2.10. Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного, технического персонала;
- 2.11. Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором о награждении, премировании, о других поощрениях работников школы;
- 2.12. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

3. Состав и формирование Управляющего Совета

- 3.1. Совет создается в составе не менее 7 человек, с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются на общешкольном родительском собрании.
- 3.3. В состав совета входят обучающиеся 9-х, 10-х и 11-х классов. Члены совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 9-х, 10-х и 11-х классов.
- 3.4. Члены совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании.
- 3.5. Порядок голосования (тайное или открытое) утверждает каждое из вышеперечисленных собраний.
- 3.6. Члены совета избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов совета в двухмесячный срок проводится процедура до выборов соответствующими конференциями (собраниями) в порядке, определенном п.п. 3.2-3.4 настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном п.п. 3.2-3.4 настоящего Положения, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава совета.
- 3.7. В состав совета по должности входит директор школы.
- 3.8. В состав совета входит один представитель учредителя образовательного учреждения, делегированный учредителем.
- 3.9. Директор общеобразовательного учреждения после получения списка избранных членов совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания совета, о чем извещает учредителя.
- 3.10. Избранные члены совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших данную школу, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо

или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов самоуправления образовательного учреждения.

Процедура кооптации членов совета определяется советом самостоятельно.

3.11. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов совета большинством голосов.

Представитель учредителя, обучающиеся и директор школы не могут быть избраны председателем совета.

3.12. Председатель совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения совета, контролирует их выполнение.

3.13. В случае отсутствия председателя совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов совета большинством голосов.

3.14. Для ведения текущих дел члены совета избирают из своего состава секретаря совета, который обеспечивает протоколирование заседаний совета, ведение документации совета, подготовку заседаний.

4. Организация работы совета

4.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год, а также по инициативе председателя или по требованию директора школы, представителя учредителя.

Дата, время, повестка заседания совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов совета не позднее, чем за 3 дня до заседания совета.

4.2. Решения совета считаются правомочными, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.

Решение совета об исключении обучающегося из школы принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает совет возможности принять решение об исключении.

4.3. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решения совета принимаются большинством голосов присутствующих членов совета, а по вопросам, определенным уставом, квалифицированным большинством (2/3) голосов, и оформляются в виде решения управляющего совета.

4.5. На заседании совета ведется протокол. Протокол заседания совета составляется не позднее 5 дней после его проведения

Протокол заседания совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.6. Члены совета работают на общественных началах. Школа вправе компенсировать членам совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе совета, исключительно из средств, полученных образовательным учреждением за счет уставной, приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

4.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям совета возлагается на администрацию школы.

5. Права и ответственность членов совета

5.1. Член совета имеет право:

- 5.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания совета;
- 5.1.2. Требовать и получать от администрации образовательного учреждения, председателя и секретаря управляющего совета предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- 5.1.3. Присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса;
- 5.1.4. Представлять совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения, а также конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя данной школы (кроме членов совета из числа работников и обучающихся образовательного учреждения);
- 5.1.5. Досрочно выйти из состава совета.
- 5.2. Член совета обязан принимать активное участие в деятельности совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.
- 5.3. Член совета может быть выведен решением совета из состава совета за:
- пропуск более двух заседаний совета без уважительной причины,
 - совершение аморального проступка, несовместимого с членством в совете,
 - совершение противоправных действий, несовместимых с членством в совете.
- 5.4. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить совет, если совет не проводит своих заседаний в течение более полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации. Совет образуется в новом составе в порядке, определенном п. 3.4 настоящего Положения, в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске.

Принято решением педагогического совета школы от 29.08.2018 протокол № 1